

PREIĻU GALVENĀ BIBLIOTĒKA

Konkursa kārtībā aicina darbā
(1 vakance uz nenoteiktu laiku)

MĀCĪBU CENTRA VADĪTĀJU

(Profesijas kods 1345 15)

Darba pamatpienākumi:

- Preiļu Galvenās bibliotēkas Ģimenes digitālo aktivitāšu centra (pieaugušo literatūras nodaļā) darba plānošana un organizēšana;
- apmācību, pasākumu organizēšana Preiļu novada iedzīvotājiem, pagastu un skolu bibliotēku darbiniekiem;
- informācijas ievietošana bibliotēkas tīmekļa vietnē, sociālajos tīklos;
- iekšējo normatīvo aktu, attīstības dokumentu un citu materiālu, kas saistīti ar profesionālās pilnveides jomu, izstrāde;
- līdzdalība projektos, darba grupās un sadarbības pasākumos savas kompetences jomā;
- informācijas pakalpojumu sniegšana (bibliotēkas, Preiļu novada Preiļu pilsētas Valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centra (VPVKAC) apmeklētājiem (saskaņā ar grafiku)).

Prasības pretendentiem/-ēm:

- prasme strādāt ar biroja tehniku un informācijas tehnoloģijām, teicamas datora lietošanas prasmes, pieredze darbā ar sociālajiem medijiem;
- teicamas latviešu valodas zināšanas, vēlamas angļu un krievu valodas zināšanas;
- atbildības sajūta un spēja patstāvīgi veikt uzticētos darba pienākumus;
- labas komunikācijas prasmes, spēja sadarboties, apzinīga un pozitīva attieksme pret veicamajiem pienākumiem;
- spēja ātri apgūt jaunas prasmes;
- augstākā izglītība IT jomā, pedagoģiskā izglītība, iepriekšēja darba pieredze apmācību, kursu vadīšanā tiks uzskatīta par priekšrocību.

Piedāvājam:

- pilnas slodzes darbu uz nenoteiktu laiku, ar pārbaudes laiku 3 mēneši;
- mēnešalgu EUR 1010,00 (pirms nodokļu nomaksas), profesijas kods 1345 15;
- piecu dienu darba nedēļu. Saskaņā ar grafiku, darbs arī sestdienās;
- profesionālo zināšanu pilnveidošanuursos un apmācībās;

- interesantu un dinamisku darbu radošā kolektīvā.

Kontaktpersona – Preiļu Galvenās bibliotēkas vadītāja Ilona Skorodihina, tālrunis uzziņām: 26819391, e-pasta adrese uzziņām: ilona.skorodihina@preili.lv

Ja redzat sevi šajā amatā, lūdzu, iesniedziet savu CV, motivācijas vēstuli, izglītību un kvalifikāciju apliecināšu dokumentu kopijas un citu dokumentu kopijas (apliecības, sertifikātus), kuras pretendents uzskata par nepieciešamām (nozīmīgām), Preiļu Galvenajā bibliotēkā, Preiļos, Kārsavas ielā 4, LV-5301 vai pa e-pastu konkurss.biblioteka@preili.lv ar norādi **"Pieteikums uz mācību centra vadītāja vakanci"** līdz 2026.gada 25.jūnijam (ieskaitot).

Mēs sazināsimies tikai ar tiem kandidātiem, kurus aicināsim uz nākamo atlases kārtu 5 darba dienu laikā.

Privātuma paziņojums par datu apstrādi pretendentu atlases procesā.

Saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13.panta 1.,2.p. informējam:

- *datu apstrādes pārzinis ir Preiļu novada pašvaldība, Raiņa bulvāris 19, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301, tālrunis:65322766; e-pasts: dome@preili.lv;*
- *pretendentu pieteikumos iekļauto personas datu apstrādes mērķis ir pretendentu atlases veikšana;*
- *personas datu apstrādes tiesiskais pamats – pārziņa leģitīmās intereses;*
- *personas datu saņēmēji – Preiļu Galvenās bibliotēkas administrācija un speciālisti, kuri iesaistīti personāla atlases un izvērtēšanas procesā (pretendentu atlases komisija);*
- *personas dati netiks nodoti uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju; kā arī, netiks veikta automatizēta lēmumu pieņemšana, tostarp profilēšana;*
- *pēc atlases pretendentu personas dati tiks uzglabāti līdz tekošā gada beigām;*

Pretendentam, kā datu subjektam, ir tiesības: pieprasīt pārzinim piekļuvi datu subjekta personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz datu subjektu, vai tiesības iebilst pret apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību; iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei.

Iesniedzot pieteikuma dokumentus uz attiecīgo vakanci, pretendents apliecina, ka ir informēts par personas datu apstrādi pretendentu atlases procesā.